

Návod na podanie elektronickej prihlášky na inžinierske štúdium FIIT STU

Kliknite na: <http://is.stuba.sk/>, a potom na **Elektronická prihláška na štúdium na STU**.

Odporúčame uchádzačom uviesť v prihláške dva študijné programy v poradí ich záujmu. Spôsob zadania alternatívnych študijných programov je uvedený nižšie.

Vstup do systému

- Ak nie ste študentom STU, vstúpte do systému cez 1. možnosť, teda **Vstúpiť do systému e-prihlášok ako nový užívateľ** a systém Vám prideli prihlasovacie meno a heslo.
- Ak ste študentom STU a máte prístup do AIS, vstúpte do systému cez 3. možnosť, teda **Vstúpiť do systému e-prihlášok ako užívateľ AIS**.
- Do systému vstupujete cez 2. možnosť, teda **Vstúpiť do systému e-prihlášok ako užívateľ e-prihlášok**, iba vtedy, ak poznáte svoje prihlasovacie meno a heslo na vstup do prostredia evidencie e-prihlášok.

Po úspešnom prihlásení

- Vyberte si fakultu – **FIIT**
- Zvoľte si typ štúdia **inžiniersky** a kliknite na **Vybrať typ štúdia**

Následne si vyberáte program, ktorý chcete študovať

I-IB2 informačná bezpečnosť	dvojročné štúdium
I-IB3 informačná bezpečnosť	trojročné štúdium
I-ISS2 inteligentné softvérové systémy	dvojročné štúdium
I-ISS3 inteligentné softvérové systémy	trojročné štúdium

Ak ste si vybrali program, kliknite na hrubú šípku pri zvolenom programe.

Uvidíte dve sekcie – **Osobné údaje** a **Adresy uchádzača**. Do každej vstúpíte cez **hrubú šípku** a v nej vyplníte všetky požadované údaje. Pokiaľ nie sú všetky údaje vyplnené, je **Stav kompletnosti sekcie** označený **červenou** farbou.

- Sekcia **Osobné údaje**
 - ☒ Vyplňte svoje osobné údaje.
Prosíme Vás aj o uvedenie čísla **mobilného telefónu**, hoci tento údaj nie je uvádzaný ako povinný. Dajte si pozor na jeho správny tvar – napr.: +421903555222.
 - ☒ V časti **Absolvovaná VŠ** sa myslí vysoká škola, ktorú ste už skončili, alebo budete mať skončenú v roku predpokladaného prijatia na štúdium. Uvedte aj program a rok ukončenia, tieto údaje sú povinné.

- ☒ Vyplnenie **ostatných údajov** je tiež povinné.
Ak študujete, v časti **odkiaľ sa hlási**, vyberte **vysoká škola** a najvyššie dosiahnuté vzdelanie (ktoré ste už dosiahli alebo dosiahnete v roku predpokladaného prijatia na štúdium) – **vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa**, príp. **druhého stupňa**.

Zadané údaje nezabudnite uložiť!

Ak máte **stav kompletnosti** sekcie osobných údajov označený **zelenou** farbou, vstúpte do sekcie **Adresy uchádzača**.

- Sekcia **Adresy uchádzača**

- ☒ Ak vyberiete štát Slovenská republika, po zadaní ulice, čísla a PSČ, kliknite na Vyhľadať obec. Obec sa automaticky doplní. Vyplnenie kontaktnej adresy je povinné, len ak máte inú kontaktnú adresu, než je adresa trvalého bydliska.

Zadané údaje nezabudnite uložiť!

Stav kompletnosti sekcie Adresy uchádzača musí byť označený **zelenou** farbou, iba vtedy máte všetky požadované údaje vyplnené.

Časť **Dosiaľ neprevedené e-prihlášky**
!!!POZOR!!!

V časti **Dosiaľ neprevedené e-prihlášky** ešte vyberte **alternatívne typy študijných programov**, a to z dôvodu, že prijatie na Vami zvolený (preferovaný) program by nebolo možné kvôli prekročeniu kapacity. Samozrejme, **iba ak máte záujem o prijatie aj na iné študijné programy**.

- **Zadanie alternatívneho študijného programu**

- ☒ Kliknite na **Vstup** v časti **Údaje o prihláške**. Vyberte jeden alebo dva alternatívne študijné programy v poradí Vášho záujmu (v systéme je text „**Alternatívny typ prijímacieho konania A**“, „**Alternatívny typ prijímacieho konania B**“).

Zadané údaje nezabudnite uložiť!

V časti **Zaplatené** si pozrite údaje potrebné k zaplateniu správneho poplatku za prijímacie konanie a čiastku uhradíte. Po zaplatení poplatku **Stav** v časti **Zaplatené** zmení farebné označenie na **zeleno**, ale až po skontrolovaní fakultou, čo môže trvať niekoľko dní.

Ak máte **Stav kompletnosti** sekcie Adresy uchádzača a sekcie Osobných údajov označený **zelenou** farbou, môžete pristúpiť k **podaniu prihlášky**. V časti **Rozpracované e-prihlášky** v riadku pre prihlášku, ktorú chcete podať kliknite na . Podanie prihlášky musíte ešte potvrdiť kliknutím na **Závazne podať e-prihlášku**.

POZOR !!!

Závazne podať e-prihlášku môžete aj vtedy, keď ešte nemáte potvrdené zaplatenie (Stav v časti Zaplatené nesvieti na zeleno), ale študijné oddelenie začne Vašu prihlášku spracovávať až po jej zaplatení.

Následne môžete prísť ku vkladaniu potrebných dokumentov:

Akceptujú sa všetky formáty, teda napríklad: pdf, jpg, png, docx.

Dokumenty, ktoré musíte vložiť **povinne** sú: životopis a potvrdenie o zaplatení poplatku za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania. Nepovinnými dokumentmi sú doklady o významných výsledkoch svojej odbornej činnosti.

- ☒ **Životopis**
odporúčame použiť šablónu
(http://www.fiit.stuba.sk/docs/dokumenty_studium/curriculum.doc) alebo formát Europass. Vložte životopis aj s motivačným listom.
- ☒ Uchádzači môžu k prihláške priložiť doklady o významných výsledkoch svojej **odbornej činnosti** v oblasti informatiky a informačných technológií, ako aj v iných druhoch odbornej činnosti. (Nevkladajte, prosím, bakalársku prácu.)
- ☒ **Potvrdenie o zaplatení poplatku za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania.**

POZOR!!!

Doklad o absolvovaní predchádzajúceho stupňa štúdia je **povinným dokumentom**, ktorý ale musíte poslať poštou. Na adresu študijného oddelenia fakulty teda poštou pošlite **overenú kópiu dokladu o ukončení štúdia** (diplom) a **výpis predmetov a známk** získaných počas predchádzajúceho vysokoškolského štúdia. Musí byť potvrdený fakultou alebo vysokou školou, ktorá výpis vydala.

Toto neplatí pre uchádzačov, ktorí v akad. roku 2020/21 končia bakalárske štúdium na FIIT STU. Tí nemusia poštou posilať žiadne dokumenty.

Zobrazenie výsledku prijímacieho konania

Výsledok prijímacieho konania – rozhodnutie o prijatí/neprijatí uchádzača si môžete skontrolovať:

- V systéme elektronickej prihlášky:
kliknite na <http://is.stuba.sk>, potom na **Výsledky prijímacích skúšok** a zadajte Vaše rodné číslo. Pod označením **Rozhodnutie** uvidíte výsledok.
- Vo webovom sídle fakulty www.fiit.stuba.sk.

Rozhodnutie dekana o prijatí/neprijatí uchádzača spolu s odôvodnením sa doručia uchádzačovi písomne na adresu trvalého bydliska uvedenú v prihláške. V prípade, že je kontaktná adresa iná, než adresa trvalého bydliska, posielame poštu na kontaktnú adresu.

V prípade akýchkoľvek nejasností kontaktujte (najlepšie mailom) pracovníčku študijného oddelenia, pani Zuzanu Tekulovú na adrese zuzana_tekulova@stuba.sk. Veľmi radi Vám poradíme.

V Bratislave 19. februára 2021

Marta Gnipová, integrátorka AIS