

Zápisnica č. 13/2020 z porady Vedenia FIIT zo dňa 17. 3. 2020
(GoogleMeet)

Prítomní: prof. Kotuliak, Dr. Šoltés, doc. Vranić, Dr. Jelemenská, prof. Čičák, Dr. Ries, Karoliová, MBA, doc. Lacko, Ing. Palatinusová

Program:

1. Organizácia letného semestra akad. roka 2019/20 dištančnou formou
2. Príkaz dekana FIIT STU č. 2/2020 o čerpaní dovoleníek v kalendárnom roku 2020 pre zamestnancov ústavov a pracovísk FIIT STU
3. Nájomné zmluvy a Zmluvy o spolupráci so spoločnosťami
4. Rôzne

Rokovanie vedenia FIIT:

Dekan fakulty privítal členov vedenia a otvoril rokovanie.

K bodu 1: Organizácia letného semestra akad. roka 2019/2020 dištančnou formou

- Dekan fakulty informoval členov vedenia, že na základe uznesenia krízového štábu STU sa štúdium dištančnou formou predlžuje do 27. 3. 2020. Zvažuje sa posun konca semestra v závislosti na vývoji pandémie koronavírusu (táto alternatíva sa bude koordinovať na úrovni STU).
 - V súvislosti s organizáciu štúdia a ukončenia semestra je potrebné zvážiť rôzne alternatívy. Ak bude potrebné ukončiť semester dištančnou formou je nutné premyslieť spôsob zápočtov a záverečných skúšok tak z pohľadu rozsahu, organizácie, ako aj technického prevedenia, aby bola dodržaná kvalita štúdia a úroveň skúšok.

Úloha: 20200317/01 - Pre priebežné hodnotenie výučby dištančnou formou pripraviť a distribuovať formuláre, ako sú vedené prednášky a cvičenia, ako sú riešené zadania a konzultácie pre študentov.

T: ASAP

Z: Dr. Jelemenská, doc. Lacko

- Dr. Šoltés upozornil, že vstup do budovy fakulty majú povolený zamestnanci, ktorí zabezpečujú nevyhnutný chod fakulty. Ostatní zamestnanci majú vstup iba v nevyhnutných prípadoch (vzdvihnutie dokumentov z kancelárie a pod.), aby sa v maximálnej možnej miere eliminoval pohyb a stretávanie osôb. Študenti STU boli vyzvaní aby opustili internáty. Na internátoch môžu zostať iba zahraniční študenti a študenti na Erasme.

K bodu 2: Príkaz dekana FIIT STU č. 2/2020 o čerpaní dovoleníek v kalendárnom roku 2020 pre zamestnancov ústavov a pracovísk FIIT STU (Ľ. Palatinusová)

- Tajomníčka fakulty predložila návrh Príkazu dekana FIIT STU č. 2/2020 o čerpaní dovoleníek v kalendárnom roku 2020 pre zamestnancov ústavov a pracovísk FIIT STU. Tento návrh prerokováva a schvaľuje zamestnanecká rada FIIT STU.

Úloha: 20200317/02 - Preveriť spôsob schválenia návrhu Príkazu dekana FIIT STU č. 2/2020 o čerpaní dovoleníek v kalendárnom roku 2020 pre zamestnancov ústavov a pracovísk FIIT STU zamestnaneckou radou v aktuálnej situácii a navrhnúť postup.

T: ASAP

Z: Ľ. Palatinusová

K bodu 3: Nájomné zmluvy a Zmluvy o spolupráci so spoločnosťami (Ľ. Palatinusová, Dr. Ries)

- Tajomníčka fakulty predložila vedeniu sumár zmlúv so spoločnosťami o dlhodobom prenájme priestorov na FIIT.

Upozornila na zmluvy o prenájme, ktorých platnosť končí v priebehu roku 2020:

- AMCEF, s. r. o. – Dr. Ries so spoločnosťou rokuje o ďalšom postupe
 - IAESTE Slovakia – rokuje sa o možnosti predĺženia zmluvy (prenájom v iných priestoroch ako doposiaľ)
 - UXtweak, j. s. a. – zmluva sa bude predlžovať
 - Yvents, s. r. o. – zmluva sa neplánuje predlžovať
- Dekan fakulty informoval vedenie o dočasnom zrušení všetkých krátkodobých prenájmov priestorov zrušení organizácie akcií na pôde fakulty až do odvolania z dôvodu pandémie koronavírusu.
 - Organizácia akcie IIT SRC 22. 4. 2020 zostáva otvorená, vedenie o jej uskutočnení alebo zrušení rozhodne na rokovaní 31. 3. 2020.

K bodu 4: Rôzne

Dekan fakulty, prof. Kotuliak:

- Informoval vedenie o zahájení prípravy dlhodobého zámeru fakulty. Postupne osloví jednotlivých členov vedenia ohľadne spolupráce na tomto dokumente.

Dr. Šoltés:

- Upozornil vedenie fakulty, že počas trvania obmedzení z dôvodu pandémie koronavírusu COVID-19 nebude možné vykonávať SCIO testy, čo môže spôsobiť problémy, a bude potrebné sa s uvedeným faktom vysporiadať.

Dr. Ries:

- Informoval vedenie fakulty termíny v rámci refundačného projektu budú posunuté, pripravuje sa dodatok k zmluve.
- Preveruje sa možnosť zavedenia nového vykazovacieho systému dochádzky (zvažuje sa prechod z kartového na webový), aby bolo možné vykazovať aj prácu z domu (tzv. home office) aj na projektoch.

Úloha: 20200317/03 - Pripraviť informáciu a návrh možnosti zavedenia nového vykazovacieho systému dochádzky (prechod z kartového na webový).

T: ?

Z: Dr. Ries

Ľ. Palatinusová

- informovala vedenie fakulty o organizácii služieb pre zabezpečenie chodu dekanátu:
 - Podateľňa: Pondelok dopoludnia
 - Dekanát: Pondelok – Kotuliak
Streda – Palatinusová
Piatok – Čičák
- Sekretariát dekana: Po, St, Pi – Božíková

Zapísala: Ing. Jitka Božíková, 17. 3. 2020

Overil: prof. Ing. Ivan Kotuliak, PhD.