

Zápisnica č. 14/2020 z porady Vedenia FIIT zo dňa 24. 3. 2020
(GoogleMeet)

Prítomní: prof. Kotuliak, Dr. Šoltés, doc. Vranić, Dr. Jelemenská, prof. Čičák, Dr. Ries, Karoliová, MBA,
doc. Lacko, Ing. Palatinusová

Program:

1. Harmonogram letného semestra akademického roka 2019/2020
2. Schválenie počtu študentov doktorandského štúdia od septembra 2020
3. Projektové činnosti bezkontaktnou výučbou
4. Rôzne

Rokovanie vedenia FIIT:

Dekan fakulty privítal členov vedenia a otvoril rokovanie. Skonštatoval že štúdium dištančnou formou pokračuje naďalej, výhľadovo treba počítať s touto alternatívou až do konca letného semestra 2019/20.

K bodu 1: Harmonogram letného semestra akademického roka 2019/20

- Dekan fakulty informoval vedenie FIIT, že na základe „Metodického usmernenia k organizácii štúdia na STU v Bratislave v letnom semestri akademického roka 2019/2020“, bola podľa bodu 4.) dekanom jednotlivých fakúlt daná možnosť upraviť záväzný harmonogram akademického roka 2019/20 pre fakulty individuálne.

Vedenie fakulty **schválilo** návrh dekana fakulty na **posun konca letného semestra o 1 týždeň**, aby bol dostatočný časový priestor pre ukončenie prednášok, cvičení a zadaní na jednotlivých predmetoch.

- Členovia vedenia fakulty navrhujú **dodržať pôvodne naplánované termíny odovzdávanie záverečných, bakalárskych a diplomových prác**, keďže tieto sú priamo naviazané hodnotenia prác (vypracovanie posudkov) a štátnych záverečných skúšok a do tohto procesu vstupujú aj externí spolupracovníci.
 - V prípade, že študent k vypracovaniu svojej práce potrebuje využívať technické prostriedky a laboratóriá na fakulte, ku ktorým teraz nemá prístup, má možnosť požiadať o odklad termínu ukončenia práce (cez študijné oddelenie), prípadne po konzultácii so svojim školiteľom o zmenu zadania. K takýmto zmenám však treba pristupovať individuálne a citlivo (v úzkej spolupráci študent-školiteľ-študijné oddelenie).
- Dekan fakulty informoval vedenie, že sa neuvažuje o posune termínu štátnych záverečných skúšok. Vzhľadom na aktuálnu situáciu bude potrebné zabezpečiť priebeh štátnic bezkontaktnou formou (t. j. online).

Úloha: 20200324/01 - Navrhnuť a rámcovo pripraviť manažment štátnic a štátnicových komisií tak, aby tieto mohli prebehnúť online (organizácia, technické zabezpečenie...) a boli plne v súlade platnou legislatívou (prezencie, verejná/neverejná časť, zápisy komisií...). Koordinovať s prorektorkou STU pre vzdelávanie a v spolupráci s ostatnými fakultami STU.

T: 31. 3. 2020

Z: Dr. Jelemenská

- Doc. Lacko upozornil na negatívne reakcie študentov k priebehu štúdia na niektorých predmetoch (matematika, fyzika). Je potrebné preveriť, či jednotlivé prednášky a cvičenia bežia, či nedochádza k výrazným časovým sklzom v štúdiu.

Úloha: 20200324/02 - Vypracovať a zasláť študentom hodnotiaci dotazník, aby sa vyjadrili k doterajšiemu priebehu bezkontaktného štúdia, k organizácii a obsahu prednášok a cvičení jednotlivých predmetov.

T: ASAP

Z: Dr. Jelemenská

- Dekan fakulty vyzval riaditeľov ústavov, aby požiadali vyučujúcich na cvičeniach sledovať účasť študentov na online štúdiu tak, aby mali prehľad, ako aktívne sa študenti zapájajú do bezkontaktného štúdia. V prípade, že identifikujú študentov, ktorí by sa do štúdia nezapájali, je potrebné týchto osloviť a zistiť príčinu ich pasivity, prípadný problém, povzbudiť ich, vyzvať na komunikáciu. Je nutné so študentmi aktívne komunikovať, keďže pri tejto forme štúdia môžu naraziť na problémy, s ktorými sa doposiaľ nestretli, nevedia si poradiť sami a potrebujú pomoc a podporu vyučujúcich. Ak študent nereaguje, je potrebné toto riešiť v spolupráci so študijným oddelením. Formu a spôsob sledovania účasti študentov na cvičeniach si vyučujúci zvolia sami.

Skúškové obdobie:

- Dr. Lacko sa pýtal, či môže byť skúška nahradená projektovou prácou.
 - Táto alternatíva je možná, po odsúhlasení garantom študijného programu.
- Dekan upozornil, že skúškové obdobie bude prebiehať s najväčšou pravdepodobnosťou v čase vrcholiacej epidémie, preto navrhuje, aby boli na každú skúšku určené aspoň 3 termíny, keby došlo k výpadku z dôvodu ochorenia skúšajúceho, prípadne ochorenia študenta.

Úloha: 20200324/03 - Pripraviť usmernenie dekana k otázkam štúdia, plán organizácie skúšok, ukončenia letného semestra akademického roka 2019/2020.

T: ASAP

Z: Dr. Jelemenská, Dr. Šoltés

K bodu 2: Schválenie počtu študentov doktorandského štúdia od septembra 2020

- Vedenie fakulty **schválilo počet 15 novoprijatých študentov** doktorandského štúdia pre akademický rok 2020/2021.

K bodu 3: Projektové činnosti bezkontaktnou výučbou

- Dr. Ries v informoval vedenie fakulty, že boli pripravené dodatky k zmluvám k projektu ACCORD a zdefinoval spôsob ich spracovania. Personálne oddelenie fakulty si bude tento proces koordinovať.

K bodu 4: Rôzne

prof. Kotuliak

- Požiadal Ľ. Palatinusovú o priebežnú internú evidenciu zamestnancov v karanténe v súvislosti s koronavírusom COVID-19.

doc. Vranič

- informoval členov vedenia o výzve zapojiť sa do EIT, VEGA a KEGA projektov. Detailné informácie k projektom zašle riaditeľom ústavov, ktorí ich ďalej postúpia zamestnancom na ústavoch.

Dr. Šoltés

- informoval vedenie, že k dnešnému dňu prišlo na FIIT viac prihlášok na štúdium ako v rovnakom termíne minulý rok.
- Termín podávania prihlášok je 31. 3. 2020, avšak z dôvodu aktuálnej situácie vedenie **schválilo predĺženie termínu podávania prihlášok na štúdium do 14. 4. 2020.**
- V súvislosti s prijímacím konaním na FIIT je potrebné vyriešiť spôsob prijímacieho konania, pretože aktuálne nefungujú SCIO testy.

Úloha: 20200324/03 - Pripraviť návrh riešenia výberu uchádzačov o štúdium na FIIT (podmienky prijatia, kritériá, online test).

T: 31. 3. 2020

Z: Dr. Šoltés, Dr. Jelemenská

○ **M. Karoliová**

- informovala vedenie FIIT o prebiehajúcej propagácii fakulty – do 31. 3. 2020 zameranie na nových študentov (prebiehajúce prihlasovanie sa na štúdium), od 1. 4. 2020 zamerať propagáciu všeobecne na fakultu.

Zapísala: Ing. Jitka Božíková, 24. 3. 2020

Overil: prof. Ing. Ivan Kotuliak, PhD.